

**JUDETUL GIURGIU
CONSILIUL LOCAL COMUNA GAUJANI**

HOTARARE

privind aprobarea vânzării imobilului intravilan compus din teren curti construcții în suprafața de 327 mp și construcție în suprafața de 90,00 mp aflat în domeniul privat al comunei Gaujani

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GAUJANI, având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Gaujani nr.3520/28.10.2013;
- raportul de avizare al comisiei pentru dezvoltare regională și integrare europeană buget-finanțe, agricultură urbanism și protecția mediului;
- raportul comisiei juridice;
- referatul secretarului comunei nr. 3509/28.10.2013;
- prevederile raportului de evaluare;
- prevederile art. 36 alineatul 5, litera b și art. 123 din Legea 215/2001 republicată;

În temeiul art 45 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată

HOTARASTE

ART. 1. Se însușește de către Consiliul Local Gaujani, raportul de evaluare întocmit pentru stabilirea pretului de pornire al licitației pentru vânzarea imobilului compus din teren în suprafața de 327 mp, categoria de folosință curti construcții, și construcție în suprafața de 90,00 mp, aflat în domeniul privat al comunei Gaujani, județul Giurgiu.

ART. 2. Se aprobă vânzarea imobilului, situat în intravilanul satului Pietrișu, comuna Gaujani, cvartal 32, parcela 590, identificat conform anexei 1, prin licitație organizată în condițiile legii și prevederilor caietului de sarcini, anexa 2, la prezenta hotărâre.

ART. 3. Pretul de pornire al licitației este de 26600 lei conform raportului de evaluare, însușit de către Consiliul Local Gaujani.

ART. 4. Garanția de participare la licitație este de 10% din valoarea totală a imobilului, calculată la pretul de pornire al licitației și va fi achitată la casieria Primăriei. Caietul de sarcini va putea fi procurat de la sediul Primăriei com. Gaujani, jud. Giurgiu, contra sumei de 50 lei achitați în numerar la casieria instituției în cauză.

ART. 5. Comisia de licitație va fi formată din următorii membrii :

- Soare Marin - președinte ;
- Bujoreanu Dan - membru ;
- Neagu Petruta- membru ;

ART. 6. Se împuternicește Primarul comunei Gaujani pentru a stabili data licitației și de a semna toate documentele ce trebuie întocmite în vederea punerii în aplicare a acestei hotărâri;

ART. 7. Primarul comunei și referentul cu atribuții în domeniu vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar secretarul comunei o va publica pe pagina de internet și la avizierul instituției



PRESEDINTE DE SEDINTA

Nelu Vasile CHIOSEA

Contrasemnareaza

Secretar

Ioana Doina GRAMA

Gaujani 31.10.2013

Nr. 45

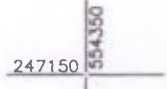
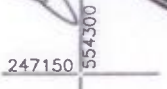
DN.5C

Plan de amplasament și delimitare a imobilului

Scara 1:1000

Nr. cadastral: <i>695</i>	Suprafata masurata: 27.51m	Adresa imobilului: Tarlaua 56/1 parcela 294
Cartea Funciara nr.		UAT: Comuna GAUJANI-PIETRISU Judetul Giurgiu.

DS
27.51m
S(1Cc)=788.01mp



[Signature]

[Signature]

Executant,
Semnatura si stampila
OCTOMBRIE 2013

Date referitoare la teren:				
Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata (mp)	Valoarea de impozitare (lei)	Mentiuni
1Cc	CC	-mp	45.00Lei	Cc INTRAVILAN
TOTAL:		-mp	45.00Lei	
Date referitoare la constructii:				
Cod constructie	Suprafata construita la sol (mp)	Valoarea de impozitare (lei)	Mentiuni	
C1	90mp	- lei	LOGUINTA	
-	-mp		NU POSEDA CERTIFICAT ENERGETIC	
-	-mp			
TOTAL:		112mp	- lei	
Inventar de coordonate: Sistem de proiectie: Stereo 70.				

Se confirma suprafata din masuratori si introd imobilului in baza de date,

Anexa 2 la HCL nr. 45/31.10.2013

CAIET DE SARCINI

privind vanzarea prin licitație publică a imobilului compus din teren curti constructii in suprafata de 327 mp si constructie in suprafata de 90 mp aflat in domeniul privat al comunei Gaujani, județul Giurgiu

1. DESCRIEREA OBIECTIVULUI LICITAȚIEI

Obiectul licitației îl constituie imobilul intravilan compus din teren curti constructii în suprafață de 327 mp si constructie in suprafata de 90 mp , având amplasamentul in comuna Gaujani, sat Pietrisu si este identificat in cvartal 32, parcela 590/1, apartinand domeniului privat al comunei Gaujani, județul Giurgiu.

2. PREVEDERILE LEGALE

In conformitate cu prevederile art. 123, alin. 1 si din Legea nr. 215/2001 ,, Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii.

Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.”

3. DATA, ORA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI

Licitația va avea loc la data de , ora, la sediul Primăriei Gaujani, județul Giurgiu, informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei, tel./fax 0246250822.

4. PREȚUL DE PORNIRE A LICITAȚIEI

Prețul minim de pornire a licitației este de 26600 lei .

5. CONDIȚII OBLIGATORII ȘI DOCUMENTELE NECESARE PENTRU CALIFICAREA OFERTANȚILOR

Pentru a fi calificați la licitație ofertanții trebuie să prezinte următoarele documente în copie:

5.1. pentru persoane juridice:

- copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, a actului constitutiv și a codului fiscal;
- dovăda îndeplinirii obligațiilor exigibile a impozitelor și taxelor către stat și a contribuțiilor pentru asigurările sociale;
- contul, banca, codul fiscal, codul SIRUES;
- numele reprezentantului societății și actul doveditor al acestei calități (copie), împuternicire de reprezentare a ofertantului (dacă participantul este angajatul ofertantului) sau procură

- autentificată (dacă participantul nu este angajatul ofertantului);
- e. documentul de identitate (buletin/carte de identitate sau pașaport);
- f. declarație pe propria răspundere că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau în faliment;
- g. dovada achitării caietului de sarcini, în valoare de 50 lei ;
- h. garanția de participare este de 2660 lei.

5.2. pentru persoane fizice:

- a. copie de pe actul de identitate (buletin/carte de identitate sau pașaport);
- b. dovada achitării caietului de sarcini, în valoare de 50 lei.
- c. garanția de participare este de 2660 lei.
- d. certificat fiscal privind achitarea taxelor și impozitelor locale.

Documentele de calificare vor fi prezentate separat de oferta financiară, care va fi introdusă într-un plic sigilat, ce urmează a fi deschis de Comisia de licitație.

Pe plic se vor scrie corect și citeț:

- adresa organizatorului licitației;
- obiectul licitației;
- numele ofertantului sau denumirea agentului economic.
- dovada achitării garanției de participare.

La licitație nu vor fi primiți ofertanții care au datorii față de Primăria Gaujani.

Ofertanții care nu prezintă aceste documente și nu vor îndeplini aceste condiții nu vor fi calificați la licitație.

6. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

La data, ora și locul stabilite, Comisia de licitație va declara ședința deschisă și va anunța participanții calificați la licitație, pe baza documentelor depuse și a îndeplinirii condițiilor obligatorii de participare la licitație.

Comisia de licitație își rezervă dreptul de a nu accepta la licitație ofertanții, funcție de documentele de calificare și de rezultatele financiare prezentate.

Compararea ofertelor se va face pe baza criteriilor de departajare.

Câștigător va fi declarat participantul care obține cel mai bun punctaj.

Desfășurarea licitației, cât și rezultatul acesteia se vor consemna în procesul verbal semnat de fiecare membru al comisiei de licitație și ofertanții prezenți.

Predarea-primirea bunului se va face după data semnării contractului, pe bază de proces verbal semnat de ambele părți.

Se acceptă participarea la licitație a unui singur ofertant.

7. CONDIȚII SPECIALE ALE LICITAȚIEI

1. Pentru orice amenajări pe care intenționează să le execute pe suprafața cumparata, câștigătorul licitației va solicita acordul Primăriei Gaujani și va acționa în conformitate cu acesta. Construcțiile realizate de cumparator vor avea autorizație de construire obținută conform legilor și celorlalte acte normative în vigoare.

2. Câștigătorul licitației are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare pentru funcționare, pentru activitățile pe care le va desfășura pe terenul cumparat.

3. Toate taxele necesare întocmirii actelor de vânzare cumparare vor fi suportate de catre

cumparator.

4. Anexele nr. 1 - plan de amplasament,
- precizări privind oferta și participarea la licitație,
sunt parte integrantă a caietului de sarcini.

PRECIZĂRI PRIVIND OFERTA ȘI PARTICIPAREA LA LICITAȚIE

Ofertanții interesați în a participa la licitația deschisă, în vederea achiziționării imobilului descris mai sus, pot să depună până cel târziu la data, ora și locul desfășurării ședinței de licitație oferta lor privind cumpararea bunului ce urmează a fi supus licitației.

În cazul în care la licitație participă un singur ofertant, prețul oferit de acesta nu trebuie să fie mai mic decât prețul de pornire al licitației.

I. Prezentarea ofertelor

- Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o însoțesc;
- Oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului, în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație;
- Ofertele se depun într-un singur exemplar;
- Toate ofertele vor fi redactate în limba română.
- Comisia de organizare a licitației va refuza primirea ofertelor în plicuri desfăcute;
- Plicurile vor fi sigilate de ofertanți și deschise de comisia de licitație în prezența ofertanților;
- Organizatorul licitației are dreptul să anuleze oferta prezentată ce nu îndeplinește una sau mai multe cerințe din documentele licitației, din instrucțiunile pentru ofertanți și condițiile de eligibilitate;
- Depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a cumpara bunuri în conformitate cu documentele licitației și de semnarea contractului;
- Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage pierderea garanției de participare;
- Documentațiile depuse după termenul limită sunt excluse automat de la licitație și se restituie ofertanților, nedesfăcute;
- Perioada de valabilitate a ofertei se consideră de la data deschiderii acesteia și până la data semnării contractului de vânzare - cumparare de ambele părți.

II. Oferta va cuprinde:

1 Dovada achitării caietului de sarcini și a garanției de participare și va fi însoțită de următoarele documente:

- pentru persoane juridice

- a. copia certificatului de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, a actului constitutiv și a codului fiscal;
- b. dovada îndeplinirii obligațiilor exigibile a impozitelor și taxelor către stat și a contribuțiilor asigurărilor sociale;

- pentru persoane fizice

- a. copie de pe actul de identitate (buletin/carte de identitate sau pașaport);
- b. cazierul judiciar

- Oferta și documentele se vor introduce într-un plic care va fi sigilat de ofertanți și deschis de Comisia de licitație în prezența acestora.
- Pe plic se vor scrie corect și citeț:
 - adresa organizatorului licitației;
 - obiectul licitației;
 - numele ofertantului sau denumirea agentului economic;

- 1 La data și ora anunțată pentru deschiderea licitației vor fi prezenți membrii Comisiei de licitație, reprezentanții ofertanților, care vor prezenta și documentele de împuternicire și alți specialiști invitați.
- 2 La deschiderea licitației, președintele Comisiei de licitație va anunța prețul minim de pornire a licitației, numele ofertanților, după care va deschide ofertele (plicurile).
- 3 După deschiderea plicurilor și analiza ofertelor, Comisia poate chema la interviu, pentru clarificarea și completarea a datelor de apreciere, primii trei ofertanți.
- 4 Comisia de licitație va analiza fiecare ofertă, dacă corespunde sau nu cerințelor prevăzute în documentele licitației, rezervându-și dreptul de a respinge ofertele care nu corespund documentelor licitației.
- 5 Comisia de licitație va evalua și compara ofertele, avându-se în vedere prețul cel mai mare, comunicând public pe cea câștigătoare. Aceasta va fi înscrisă în procesul verbal de licitație, ce va fi semnat de toți participanții prezenți la licitație.
- 6 Ofertantul câștigător se va prezenta în termen de 15 (cincisprezece) zile la sediul Primăriei Găujani în vederea perfectării contractului de vânzare-cumpărare.
- 7 Contestațiile se depun în termen de 5 (cinci) zile de la data desfășurării licitației, iar soluționarea acestora se va face în termen de 10 (zece) zile de la data depunerii acestora.
- 8 În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica în scris tuturor ofertanților participanți și Comisiei de licitație și va înapoia integral garanția de participare la licitație.
- 9 Dacă ofertantul câștigător nu semnează contractul în termen de 30 (treizeci) zile de la data desfășurării ședinței de licitație, se consideră motiv de anulare a încredințării contractului și de pierdere a garanției, iar atribuirea contractului de vânzare-cumpărare se va face ofertantului care a ocupat poziția imediat următoare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NELU VASILE CAHOSEA



SECRETAR,
IOANA ADINA GRAMA

