

STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
”MANAGEMENTUL TERITORIULUI – JUDEȚUL GIURGIU”

- 1. Județul Giurgiu** prin Consiliul Județean Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Str. București, nr. 10, cod poștal 080045, cod de identificare fiscală 4938042, reprezentat de Dumitru Beianu, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr.....;
- 2. Municipiul Giurgiu**, prin Consiliul Local al municipiului Giurgiu, cu sediul în municipiul Giurgiu, Bl-dul București, nr. 49-51, cod poștal 080301, cod de identificare fiscală 4852455, reprezentat de Lucian Iliescu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;
- 3. Orașul Mihăilești**, prin Consiliul Local al orașului Mihăilești, cu sediul în orașul Mihăilești, Calea București, nr.142, Județul Giurgiu, cod poștal 085200, cod de identificare fiscală 5246201, reprezentat de Dobre Mihai, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;
- 4. Orașul Bolintin Vale**, prin Consiliul Local al orașului Bolintin Vale, cu sediul în orașul Bolintin Vale, Județul Giurgiu, Str. Libertății, nr. 1, cod poștal 085100, cod de identificare fiscală 5483380, reprezentat de Sugurel Nicolae, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;
- 5. Comuna Adunații Copăceni**, prin Consiliul Local al comunei Adunații Copăceni, cu sediul în comuna Adunații Copăceni, județul Giurgiu, cod poștal 087005, cod de identificare fiscală 5246171, reprezentat de Tache Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;
- 6. Comuna Băneasa**, prin Consiliul Local al comunei Băneasa, cu sediul în comuna Băneasa, județul Giurgiu, cod poștal 087010, cod de identificare fiscală 5182140, reprezentat de Dorobanțu Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;
- 7. Comuna Bolintin Deal**, prin Consiliul Local al comunei Bolintin Deal, cu sediul în comuna Bolintin Deal, județul Giurgiu, cod poștal 087015, cod de identificare fiscală 5843129, reprezentat de Bănică Emilian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;
- 8. Comuna Bucșani**, prin Consiliul Local al comunei Bucșani, cu sediul în comuna Bucșani, Județul Giurgiu, cod poștal 080210, cod de identificare fiscală 5026680, reprezentat de Pătrașescu Radu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;
- 9. Comuna Bulbucata**, prin Consiliul Local al comunei Bulbucata, cu sediul în comuna Bulbucata, Județul Giurgiu, cod poștal 087030, cod de identificare fiscală 5123659, reprezentat de Liță Nicolae, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;
- 10. Comuna Buturugeni**, prin Consiliul Local al comunei Buturugeni, cu sediul în comuna Buturugeni, Județul Giurgiu, cod poștal 087035, cod de identificare fiscală 5519603, reprezentat de Preda Dumitru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Buturugeni nr.;
- 11. Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al comunei Călugăreni, cu sediul în comuna Călugăreni, județul Giurgiu, cod poștal 087040, cod de identificare fiscală 5798613, reprezentat de Voinea Marin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Călugăreni nr.;
- 12. Comuna Clejani**, prin Consiliul Local al comunei Clejani, cu sediul în comuna Clejani, str. Principală, Județul Giurgiu, cod poștal 087045, cod de identificare fiscală 5026702, reprezentat

de Nidelea Florin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

13. Comuna Colibași, prin Consiliul Local al comunei Colibași, cu sediul în comuna Colibași, Județul Giurgiu, cod poștal 087050, cod de identificare fiscală 5123624, reprezentat de Stoica Constantin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

14. Comuna Comana, prin Consiliul Local al comunei Comana, cu sediul în comuna Comana, județul Giurgiu, cod poștal 087055, cod de identificare fiscală 5755124, reprezentat de Enache Aurel Florian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

15. Comuna Cosoba, prin Consiliul Local al comunei Cosoba, cu sediul în comuna Cosoba, DJ 601A, nr.340, Județul Giurgiu, cod poștal 087152, cod de identificare fiscală 16407117, reprezentat de Lixandru Gabriel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

16. Comuna Crevedia-Mare, prin Consiliul Local al comunei Crevedia-Mare, cu sediul în comuna Crevedia-Mare, Județul Giurgiu, cod poștal 087060, cod de identificare fiscală 5246180, reprezentat de Vasilică Elena, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

17. Comuna Daia, prin Consiliul Local al comunei Daia, cu sediul în comuna Daia, Județul Giurgiu, cod poștal 087070, cod de identificare fiscală 5123675, reprezentat de Moroacă Ionel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

18. Comuna Florești-Stoenești, prin Consiliul Local al comunei Florești-Stoenești, cu sediul în comuna Florești-Stoenești, comuna Stoenești, str. Principală, Județul Giurgiu, cod poștal 08154, cod de identificare fiscală 5123799, reprezentat de Neacșa Constantin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.

19. Comuna Frătești, prin Consiliul Local al comunei Frătești, cu sediul în comuna Frătești, Județul Giurgiu, cod poștal 087080, cod de identificare fiscală 5123586, reprezentat de Cărățeanu Marian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

20. Comuna Găiseni, prin Consiliul Local al comunei Găiseni, cu sediul în comuna Găiseni, str. Principală, Județul Giurgiu, cod poștal 087085, cod de identificare fiscală 5123578, reprezentat de Ștefan Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Găiseni nr.....;

21. Comuna Găujani, prin Consiliul Local al comunei Găujani, cu sediul în comuna Găujani, Județul Giurgiu, cod poștal 087090, cod de identificare fiscală 5026630, reprezentat de Blaga Lucica Mihaela, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Găujani nr.;

22. Comuna Ghimpați, prin Consiliul Local al comunei Ghimpați, cu sediul în comuna Ghimpați, Șos. Alexandriei, Județul Giurgiu, cod poștal 08171, cod de identificare fiscală 5123748, reprezentat de Cărăpănceanu Constantin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

23. Comuna Gogoșari, prin Consiliul Local al comunei Gogoșari, cu sediul în comuna Gogoșari, Județul Giurgiu, cod poștal 087100, cod de identificare fiscală 5026621, reprezentat de Daia Dănuț, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

24. Comuna Gostinari, prin Consiliul Local al comunei Gostinari, cu sediul în comuna Gostinari, județul Giurgiu, cod poștal 087105, cod de identificare fiscală 5182132, reprezentat de Călin Gh. Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

25. Comuna Gostinu, prin Consiliul Local al comunei Gostinu, cu sediul în comuna Gostinu, Județul Giurgiu, cod poștal 087110, cod de identificare fiscală 5026656, reprezentat de Văcaru

Dumitru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

26. Comuna Grădinari, prin Consiliul Local al comunei Grădinari, cu sediul în comuna Grădinari, Județul Giurgiu, cod poștal 087115, cod de identificare fiscală 5874885, reprezentat de Tudor Florea, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

27. Comuna Greaca, prin Consiliul Local al comunei Greaca, cu sediul în comuna Greaca, Județul Giurgiu, cod poștal 087120, cod de identificare fiscală 5123667, reprezentat de Bivolaru Mihai, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

28. Comuna Herăști, prin Consiliul Local al comunei Herăști, cu sediul în comuna Herăști, Județul Giurgiu, cod poștal 078126, cod de identificare fiscală 16462219, reprezentat de Cicireagă Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

29. Comuna Hotarele, prin Consiliul Local al comunei Hotarele, cu sediul în comuna Hotarele, județul Giurgiu, cod poștal 087125, cod de identificare fiscală 5483372, reprezentat de Neagu Marin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

30. Comuna Iepurești, prin Consiliul Local al comunei Iepurești, cu sediul în comuna Iepurești, jud.Giurgiu, cod poștal _____, cod de identificare fiscală _____, reprezentat de Păunescu Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr.....

31. Comuna Isvoarele, prin Consiliul Local al comunei Isvoarele, cu sediul în comuna Isvoarele, str. Principală, Județul Giurgiu, cod poștal 087140, cod de identificare fiscală 16462227, reprezentat de Noapte Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

32. Comuna Izvoarele, prin Consiliul Local al comunei Izvoarele, cu sediul în comuna Izvoarele, Județul Giurgiu, cod poștal 087140, cod de identificare fiscală 5182159, reprezentat de Stanciu Alin Bănică, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

33. Comuna Joița, prin Consiliul Local al comunei Joița, cu sediul în comuna Joița, jud. Giurgiu, cod poștal _____, cod de identificare fiscală _____, reprezentat de Tănase Constantin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

34. Comuna Letca-Nouă, prin Consiliul Local al comunei Letca-Nouă, cu sediul în comuna Letca-Nouă, Județul Giurgiu, cod poștal 087155, cod de identificare fiscală 5123713, reprezentat de Maria Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

35. Comuna Malu, prin Consiliul Local al comunei Malu, cu sediul în comuna Malu, județul Giurgiu, cod poștal 087261, cod de identificare fiscală 16048420, reprezentat de Mîrzac Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

36. Comuna Mârșa, prin Consiliul Local al comunei Mârșa, cu sediul în comuna Mârșa, șos.Principală, județul Giurgiu, cod poștal 087160, cod de identificare fiscală 5123616, reprezentat de Drăgan Virginia , în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

37. Comuna Mihai-Bravu, prin Consiliul Local al comunei Mihai-Bravu, cu sediul în comuna Mihai-Bravu, Șos. Principală, nr.76, Județul Giurgiu, cod poștal 087165, cod de identificare fiscală 5246198, reprezentat de Dogaru Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

38. Comuna Ogrezeni, prin Consiliul Local al comunei Ogrezeni, cu sediul în comuna Ogrezeni, județul Giurgiu, cod poștal 087170, cod de identificare fiscală 5874850, reprezentat

de Jipa Jean, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

39. Comuna Oinacu, prin Consiliul Local al comunei Oinacu, cu sediul în comuna Oinacu, Județul Giurgiu, cod poștal 087175, cod de identificare fiscală 5798583, reprezentat de Pencea Mircea, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

40. Comuna Prundu, prin Consiliul Local al comunei Prundu, cu sediul în comuna Prundu, Județul Giurgiu, cod poștal 087180, cod de identificare fiscală 5123640, reprezentat de Corbea Cătălin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

41. Comuna Putineiu, prin Consiliul Local al comunei Putineiu, cu sediul în comuna Putineiu, Județul Giurgiu, cod poștal 087185, cod de identificare fiscală 5123594, reprezentat de Gâdea Ștefan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea nr.19 din 30.04.2008, modificată prin Hotărârea nr.....

42. Comuna Răsuceni, prin Consiliul Local al comunei Răsuceni, cu sediul în comuna Răsuceni, Județul Giurgiu, cod poștal 087190, cod de identificare fiscală 5026788, reprezentat de Panait Petre, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

43. Comuna Roata de Jos, prin Consiliul Local al comunei Roata de Jos, cu sediul în comuna Roata de Jos, str. Republicii, județul Giurgiu, cod poștal 087195, cod de identificare fiscală 5123608, reprezentat de Ghidănac Marian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

44. Comuna Săbăreni, prin Consiliul Local al comunei Săbăreni, cu sediul în comuna Săbăreni, Județul Giurgiu, cod poștal 087153, cod de identificare fiscală 16407109, reprezentat de Iosif Viorel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

45. Comuna Schitu, prin Consiliul Local al comunei Schitu, cu sediul în comuna Schitu, Județul Giurgiu, cod poștal 087200, cod de identificare fiscală 5123632, reprezentat de Dănălache Marin Sorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

46. Comuna Singureni, prin Consiliul Local al comunei Singureni, cu sediul în comuna Singureni, Județul Giurgiu, cod poștal 087205, cod de identificare fiscală 5123780, reprezentat de Tăgârță Ștefan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

47. Comuna Slobozia, prin Consiliul Local al comunei Slobozia, cu sediul în comuna Slobozia, Județul Giurgiu, cod poștal 087210, cod de identificare fiscală 5123764, reprezentat de Gheonu Mihai, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

48. Comuna Stănești, prin Consiliul Local al comunei Stănești, cu sediul în comuna Stănești, Județul Giurgiu, cod poștal 087215, cod de identificare fiscală 5123772, reprezentat de Șiu Silvian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

49. Comuna Stoenеști, prin Consiliul Local al comunei Stoenеști, cu sediul în comuna Stoenеști, Județul Giurgiu, cod poștal 087220, cod de identificare fiscală 5123683, reprezentat de Argeșeanu Alexandru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

50. Comuna Toporu, prin Consiliul Local al comunei Toporu, cu sediul în comuna Toporu, Județul Giurgiu, cod poștal 087225, cod de identificare fiscală 5123705, reprezentat de Barbu Tudor, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

51. Comuna Ulmi, prin Consiliul Local al comunei Ulmi, cu sediul în comuna Ulmi, jud.Giurgiu, cod poștal _____, cod de identificare fiscală _____, reprezentat de

Dumitru Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....;

52. Comuna Valea-Dragului, prin Consiliul Local al comunei Valea-Dragului, cu sediul în comuna Valea-Dragului, Județul Giurgiu, cod poștal 087240, cod de identificare fiscală 5026699, reprezentat de Dragne Chiriță, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

53. Comuna Vânătorii Mici, prin Consiliul Local al comunei Vânătorii Mici, cu sediul în comuna Vânătorii Mici, sat Vânătorii Mici, nr.301, Județul Giurgiu, cod 080731, cod de identificare fiscală 5026664, reprezentat de Neacșu Marin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vânătorii Mici nr.;

54. Comuna Vărăști, prin Consiliul Local al comunei Vărăști, cu sediul în comuna Vărăști, Județul Giurgiu, cod poștal 087245, cod de identificare fiscală 5026710, reprezentat de Preda Vasile, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.;

55. Comuna Vedea, prin Consiliul Local al comunei Vedea, cu sediul în comuna Vedea, Județul Giurgiu, cod poștal 087260, cod de identificare fiscală 5519611, reprezentat de Bălan Marian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Vedea nr.....;

denumiți colectiv Asociații și individual Asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru realizarea **Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu, "MANAGEMENTUL TERITORIULUI – JUDEȚUL GIURGIU"** (denumită în continuare „Asociația”), persoană juridică de drept privat, în scopul prevăzut la art.4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art.1. - Denumirea Asociației este **"MANAGEMENTUL TERITORIULUI – JUDEȚUL GIURGIU"**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.97256 din 31 martie 2011, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art.2. - (1) Sediul Asociației este în România, mun. Giurgiu, Str. București, nr.10, camera 211, județul Giurgiu, imobil aflat în domeniul public al județului Giurgiu.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art.3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art.4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu.

(2) Pentru realizarea scopului Asociației, aceasta va atribui, în condițiile legii, contracte de achiziții publice în vedere desfășurării următoarelor activități:

- a) determinarea informațiilor tehnice, economice și juridice referitoare la imobile;

b) asigurarea publicității drepturilor reale imobiliare în baza actelor prin care s-au constituit, transferat, modificat sau stins aceste drepturi;
c) susținerea sistemului de impozitare și a pieței imobiliare;
d) contribuția la asigurarea securității tranzacțiilor imobiliare și facilitarea creditului ipotecar.

(3). Pe baza informațiilor din Cadastrul Sistematic și Cartea Funciară, vor fi create și / sau actualizate:

- Nomenclatorul stradal cod fiscal pentru județ și fiecare unitate administrativ-teritorială;
- Registrul agricol pentru județ și fiecare unitate administrativ-teritorială;
- Suport servicii de urbanism, conform Legii nr.50/1991;
- Registru rol fiscal (taxe de proprietate teren și clădiri);
- Înregistrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale.

(4). Activitățile menționate la alineatul precedent se vor realiza prin încheierea unui / unor contracte de servicii / furnizare / lucrări cu un operator / operatori, în condițiile legii, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre și prin realizarea în comun unor proiecte de investiții publice de interes zonal.

(5). Contractul / contractele va fi atribuit prin licitație publică, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.34/2006, unui Operator, autorizat în desfășurarea activităților ce compun Serviciile.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura informatică aferentă Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu;

b) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

c) să elaboreze și să aprobe Documentațiile de atribuire (Fișa de date a achiziției, Caietul de sarcini și proiectul de contract) pentru achiziția publică a contractului / contractelor;

d) să încheie contractul/contractele de servicii / furnizare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate;

e) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii / furnizare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

f) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura informatică.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții:

a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare, extindere și modernizare a infrastructurii informatice aferentă Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu;

b) să consulte utilizatorii pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu și să informeze periodic utilizatorii;

c) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire (Fișa de date a achiziției, Caietul de sarcini și proiectul de contract) pentru achiziția publică a contractului / contractelor;

d) să monitorizeze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul Contractelor de servicii / furnizare, în baza și conform prevederilor acestor contracte, cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii informatice a Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii informatice și a altor bunuri ce aparțin patrimoniului public/privat al unității administrativ-teritoriale, afectate activităților;

(iii) modul în care se asigură protecția patrimoniului unităților administrativ-teritoriale membre;

e) să medieze conflictele dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părțile contractului de prestare/furnizare de servicii, în conformitate cu prevederile Legii nr.7/2000;

f) să identifice și să propună orice acțiuni vizând să crească oportunitățile de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura informatică aferentă Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare a Județului Giurgiu, inclusiv dezvoltarea unei strategii privind garantarea fondurilor pentru finanțare.

CAPITOLUL III Patrimoniul Asociației

Art. 6. – (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 6.400 lei, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

Nr. Crt.	Asociați	Aport la patrimoniul initial al Asociației
1.	Județul Giurgiu	1000
2.	Municipiul Giurgiu	100
3.	Orașul Bolintin Vale	100
4.	Orașul Mihăilești	100
5.	Comuna Adunații Copăceni	100
6.	Comuna Băneasa	100
7.	Comuna Bolintin Deal	100
8.	Comuna Bucșani	100
9.	Comuna Bulbucata	100
10.	Comuna Buturugeni	100
11.	Comuna Călugăreni	100
12.	Comuna Clejani	100
13.	Comuna Colibași	100
14.	Comuna Comana	100
15.	Comuna Cosoba	100
16.	Comuna Crevedia-Mare	100
17.	Comuna Daia	100
18.	Comuna Frătești	100

19.	Comuna Florești-Stoenești	100
20.	Comuna Găiseni	100
21.	Comuna Găujani	100
22.	Comuna Ghimpati	100
23.	Comuna Gogoșari	100
24.	Comuna Gostinari	100
25.	Comuna Gostinu	100
26.	Comuna Grădinari	100
27.	Comuna Greaca	100
28.	Comuna Herăști	100
29.	Comuna Hotarele	100
30.	Comuna Iepurești	100
31.	Comuna Isvoarele	100
32.	Comuna Izvoarele	100
33.	Comuna Joița	100
34.	Comuna Letca-Nouă	100
35.	Comuna Malu	100
36.	Comuna Marsa	100
37.	Comuna Mihai Bravu	100
38.	Comuna Ogrezeni	100
39.	Comuna Oinacu	100
40.	Comuna Prundu	100
41.	Comuna Putineiu	100
42.	Comuna Răsuceni	100
43.	Comuna Roata de Jos	100
44.	Comuna Săbăreni	100
45.	Comuna Schitu	100
46.	Comuna Singureni	100
47.	Comuna Slobozia	100
48.	Comuna Stănești	100
49.	Comuna Stoenești	100
50.	Comuna Toporu	100
51.	Comuna Ulmi	100
52.	Comuna Valea Dragului	100
53.	Comuna Vânătorii Mici	100
54.	Comuna Vărăști	100

55.	Comuna Vedea	100
	Total	6.400

Art.7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art.8. - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art.9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV **Asociații**

Art.10. - Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11. - Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 31 decembrie a fiecărui an. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 1.000 lei; pentru anii următori cotizația se stabilește prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației;
- e) primarii unităților administrativ-teritoriale membre, prin aparatul de specialitate al acestuia sunt obligați să acorde sprijin informațional, tehnic și de altă natură, în limitele competențelor, la crearea și actualizarea sistemului de cadastru sistematizat și carte funciară;
- f) asociații își vor desemna, prin dispoziție a primarului, câte un reprezentant în vederea colaborării cu operatorii serviciilor menționate anterior pentru realizarea unei analize preliminare, detaliate și oricărei alte cerințe necesare optimizării serviciului. De asemenea, vor asigura personal specializat pentru utilizarea echipamentelor informatice furnizate de operator.

Art.12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în cazul în care 2/3 dintre asociații aprobă, în Adunarea Generală a Asociaților, notificarea de retragere făcută cu cel puțin 60 de zile înainte de data retragerii.

(3) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(4) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de servicii / furnizare (în special în ceea ce privește investițiile), conform

prevederilor fiecărui contract și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Excluderea din Asociație se face la propunerea a cel puțin jumătate dintre Asociați și se aprobă cu votul a cel puțin 2/3 dintre aceștia. Procedura de excludere este aceeași ca pentru retragerea din Asociație.

(6) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura informatică aferentă Cadastrului Sistematic și Cărții Funciare, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației și de care va beneficia ulterior;

b) întreaga cotizație corespunzătoare anului în care se produce retragerea sau excluderea din Asociație;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Asociere.

Art.13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de servicii / furnizare, în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii, încheindu-se un act adițional la contract. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

CAPITOLUL V **Organele Asociației**

I. Adunarea Generală a Asociației

Art.14. - (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

D-I. Dumitru Beianu, numit de Consiliul Județean Giurgiu

D-I. Lucian Iliescu, numit de Consiliul Local al Municipiului Giurgiu

D-I. Sugurel Nicolae, numit de Consiliul Local al orașului Bolintin Vale

D-I. Dobre Mihai, numit de Consiliul Local al orașului Mihăilești

D-I. Tache Ion, numit de Consiliul Local al comunei Adunații Copăceni

D-I. Dorobanțu Gheorghe, numit de Consiliul Local al comunei Băneasa

D-I. Bănică Emilian, numit de Consiliul Local al comunei Bolintin Deal

D-I. Pătrășescu Radu, numit de Consiliul Local al comunei Bucșani

D-I. Preda Dumitru, numit de Consiliul Local al comunei Buturugeni

D-I. Liță Nicolae, numit de Consiliul Local al comunei Bulbucata

D-I. Voinea Marin, numit de Consiliul Local al comunei Călugăreni

D-I. Nidelea Florin, numit de Consiliul Local al comunei Clejani

D-I. Stoica Constantin, numit de Consiliul Local al comunei Colibași

D-I. Enache Aurel Florian, numit de Consiliul Local Comana
D-na. Vasilică Elena, numit de Consiliul Local al comunei Crevedia Mare
D-I. Lixandru Carmen - Gabriel, numit de Consiliul Local al comunei Cosoba
D-I. Moroacă Ionel, numit de Consiliul Local al comunei Daia
D-I. Neacşa Constantin, numit de Consiliul Local al comunei Floreşti-Stoeneşti
D-I. Cărăţeanu Marian, numit de Consiliul Local al comunei Frăteşti
D-I. Ştefan Ion, numit de Consiliul Local al comunei Găiseni
D-na. Blaga Lucica Mihaela, numit de Consiliul Local al comunei Găujani
D-I. Cărăpănceanu Constantin, numit de Consiliul Local al comunei Ghimpaţi
D-I. Daia Dănuţ, numit de Consiliul Local al comunei Gogoşari
D-I. Călin Gh.Ion, numit de Consiliul Local al comunei Gostinari
D-I. Văcaru Dumitru, numit de Consiliul Local al comunei Gostinu
D-I. Florea Tudor, numit de Consiliul Local al comunei Grădinari
D-I. Bivolaru Mihai, numit de Consiliul Local al comunei Greaca
D-I. Cicireagă Ion, numit de Consiliul Local al comunei Herăşti
D-I. Neagu Marin, numit de Consiliul Local al comunei Hotarele
D-I. Păunescu Gheorghe, numit de Consiliul Local al comunei Iepureşti
D-I. Noapte Gheorghe, numit de Consiliul Local al comunei Isvoarele
D-I. Stanciu Alin Bănică, numit de Consiliul Local al comunei Izvoarele
D-I. Tănase Constantin, numit de Consiliul Local al comunei Joiţa
D-I. Maria Gheorghe, numit de Consiliul Local al comunei Letca Noua
D-I. Mîrzac Ion, numit de Consiliul Local al comunei Malu
D-na. Drăgan Virginia, numită de Consiliul Local al comunei Mârşa
D-I. Dogaru Gheorghe, numit de Consiliul Local al comunei Mihai Bravu
D-I. Pencea Mircea, numit de Consiliul Local al comunei Oinacu
D-I. Jipa Jean, numit de Consiliul Local al comunei OGREZENI
D-I. Corbea Cătălin, numit de Consiliul Local al comunei Prundu
D-I. Gâdea Ştefan, numit de Consiliul Local al comunei Putineiu
D-I. Panait Petre, numit de Consiliul Local al comunei Răsuceni
D-I. Ghidănac Marin, numit de Consiliul Local al comunei Roata de Jos
D-I. Iosif Viorel, numit de Consiliul Local al comunei Săbăreni
D-I. Dănălache Marin Sorin, numit de Consiliul Local al comunei Schitu
D-I. Tăgârtă Ştefan, numit de Consiliul Local al comunei Singureni
D-I. Gheonu Mihai, numit de Consiliul Local al comunei Slobozia
D-I. Şiu Silviu, numit de Consiliul Local al comunei Stăneşti
D-I. Argeşanu Alexandru, numit de Consiliul Local al comunei Stoeneşti
D-I. Barbu Tudor, numit de Consiliul Local al comunei Toporu
D-I. Dumitru Ion, numit de Consiliul Local al comunei Ulmi
D-I. Dragne Chiriţă, numit de Consiliul Local al comunei Valea Dragului
D-I. Preda Vasile, numit de Consiliul Local al comunei Vărăşti
D-I. Bălan Marian, numit de Consiliul Local al comunei Vedea
D-I. Neacşu Marin, numit de Consiliul Local al comunei Vînătorii Mici.

Art.15. - Adunarea Generală alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

Art.16. - (1) Adunarea Generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin conform art. 21 alin.(2) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.246/2005, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor, conform mandatului încredinţat de către asociaţi prin prezentul statut.

(2) Atribuţiile Adunării Generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:
a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de Consiliul de Administrație;

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului de Administrație;

e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;

f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 50.000 euro;

h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) să aprobe Strategia de Dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii informatice existente, programele de creare a unor noi infrastructuri;

b) să aprobe documentația atribuire pentru licitația publică (inclusiv condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor) organizate în vederea atribuirii contractelor de servicii / furnizare.

Art.17. - Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.18. - (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 10 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.19. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Cadastrul Sistematic și Cartea Funciară la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(2) lit. a)- j) se iau în prezența a trei pătiri din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), lit. a) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați.

(5) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(6) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la **art. 16 alin. (2) lit. i)- k) și la art. 16 alin. (3) lit.a** se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(7) În oricare dintre situațiile prevăzute la **alin. (3)-(5)**, dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct sistemul informatic sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție a primarului.

Art.20. - (1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la **art. 16 alin. (2) lit. i)-k) și art. 16 alin. (3) lit.a** nu pot fi votate de reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la **art. 16 alin. (3)** din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega Consiliului de Administrație, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la **art. 20 alin. (3)**, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

II. Consiliul de Administrație

Art.21. - (1) Consiliul de Administrație este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 6 (șase) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliul de Administrație.

(3) Membrii Consiliului de Administrație sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Următoarele persoane sunt numite membri ai primului Consiliu de Administrație:

Dumitru Beianu – Președinte al Asociației

Nicu Mardale

Nina Carmen Crișu

Lidia Pană

Florentina Stănculescu

Daniel Popescu

....., O.C.P.I. Giurgiu

Art.22. - (1) Consiliul de Administrație asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul de Administrație exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 50.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul de Administrație are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin. (2):

a) elaborarea Documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție publică,

b) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

c) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciilor;

d) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art.23. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul de Administrație. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul de Administrație va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art.24. - (1) Consiliul de Administrație se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului de Administrație se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.

(3) Consiliul de Administrație va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului de Administrație prezenți. Deciziile Consiliului de Administrație se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

III. Controlul financiar al Asociației

Art.25. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de Cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 4 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului de Administrație nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de Cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Georgeta Pelin, având C.I. seria GG, nr.079855

- Radu Gheorghe, având C.I. seria GG, nr.165607

-

(3) Comisia de Cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI Dizolvarea și lichidarea

Art.26. - Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

Art.27. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.28. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolubilă.

(2) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului - verbal de predare - primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art.29. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 30. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art.31. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Prezentul statut a fost semnat în 7 (șapte) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII

SEMNĂTURA/ȘTAMPILĂ

D-I. Dumitru Beianu

D-I. Lucian Iliescu

D-I. Sugurel Nicolae

D-I Dobre Mihai

D-I Tache Ion

D-I Dorobanțu Gheorghe

D-I Bănică Emilian

D-I. Pătrășescu Radu

D-I. Preda Dumitru

D-I. Voinea Marin

D-I. Liță Nicolae

D-I. Voinea Marin

D-I. Nidelea Florin

D-I. Stoica Constantin _____

D-I. Enache Aurel Florian _____

D-na. Vasilică Elena _____

D-I. Lixandru Carmen - Gabriel _____

D-I. Moroacă Ionel _____

D-I. Cărățeanu Marian _____

D-I. Neacșa Constantin _____

D-I. Ștefan Ion _____

D-na. Blaga Lucica Mihaela _____

D-I. Cărăpănceanu Constantin _____

D-I. Daia Dănuț _____

D-I. Călin Gh.Ion _____

D-I. Văcaru Dumitru _____

D-I. Florea Tudor _____

D-I. Bivolaru Mihai _____

D-I. Cicireagă Ion _____

D-I. Neagu Marin _____

D-I. Păunescu Gheorghe _____

D-I. Noapte Gheorghe _____

D-I. Stanciu Alin Bănică _____

D-I. Tănase Constantin _____

D-I. Maria Gheorghe _____

D-I. Mîrzac Ion _____

D-na. Drăgan Virginia _____

D-I. Dogaru Gheorghe _____

D-I. Jipa Jean _____

D-I. Pencea Mircea	_____
D-I. Corbea Cătălin	_____
D-I. Gâdea Ștefan	_____
D-I. Panait Petre	_____
D-I. Ghidănac Marin	_____
D-I. Iosif Viorel	_____
D-I. Dănălache Marin Sorin	_____
D-I. Tăgârță Ștefan	_____
D-I. Gheonu Mihai	_____
D-I. Șiu Silvian	_____
D-I. Argeșanu Alexandru	_____
D-I. Barbu Tudor	_____
D-I. Dumitru Ion	_____
D-I. Dragne Chiriță	_____
D-I. Preda Vasile	_____
D-I. Bălan Marian	_____
D-I. Neacșu Marin	_____